



Vocational Training
Formation professionnelle



CQP Diploma
Administrative Assistant
Multiskilled & Bilingual

Six months of hands-on, international-standard training—online, in-person, day & evening classes; 4 months of coursework & 2 months of internship.

9 MODULES - 9 ATTESTATIONS - 1 CQP

- **Module 1** — IT, Digital Tools & Artificial Intelligence + Microsoft Office Suite
- **Module 2** — Front Desk Operations, Administrative Procedures & Org Charts
- **Module 3** — Executive & Team Admin support
- **Module 4** — Accounting & Management
- **Module 5** — Sales Support & Customer Relations
- **Module 6** — Digital Communication & Marketing
- **Module 7** — HR Processes & Internal Communications
- **Module 8** — Procurement, Logistics & Inventory
- **Module 9** — English & French (A1, A2, B1, B2)

60 000 XAF / module. 120000XAF to start
Register & Start now!



AssistantPRO Academy CQP diploma is issued by the Government of Cameroon, internationally recognized

(+237) 653 09 36 86 - www.assistantproacademy.com - Yaounde, Cameroun

Diplôme CQP
Assistant administratif
polyvalent & bilingue

Six mois de formation pratique aux standards internationaux- en ligne, présentiel, cour du jour ou soir- 4 mois de cours, et 2 mois de stage.

9 MODULES - 9 ATTESTATIONS - 1 CQP

- **Module 1** — Informatique, outils numériques & Intelligence artificielle + Pack Office
- **Module 2** — Front desk, circuit administratif & organigramme
- **Module 3** — Rôle d'assistant executif & d'équipe
- **Module 4** — Comptabilité & gestion
- **Module 5** — Commercial & relation client
- **Module 6** — Communication & marketing digital
- **Module 7** — Processus RH & communication interne
- **Module 8** — Achats, logistique & inventaire
- **Module 9** — Anglais et Francais - A1, A2, B1, B2

60 000 XAF / module.
120000XAF pour commencer
Inscrivez-vous & commencez !

Le diplôme CQP d'AssistantPRO Academy est délivré par l'État camerounais et reconnu à l'international.

ACADEMY
AssistantPRO
For multi-skilled assistants ■ Pour des assistants polyvalents

Rentrées-CQP-Intakes

- 17 February/Fevrier
- 16 Juy/ juillet
- 20 October/ octobre

Start now....Commencez maintenant

OUR TRAINING PROGRAMS

1. **Six-month CQP (540,000 XAF):** Administrative assistant- multiskilled & bilingual
2. **Two-week certifications (100 000XAF)** -IT tools, AI, marketing, Digital, accounting, HR, logistics, front desk, assistant skills, etc. Start anytime
3. **Customized/ Continuous Training (10000XAF/hour):** customized your training content, duration & schedule

100% job placement rate for the past **5 years.**

NOS OFFRES DE FORMATION

1. **CQP sur 6 mois (540 000 FCFA) :** Assistant(e) administratif(ve) polyvalent(e) & bilingue
2. **Certifications deux-semaines (100 000 FCFA) :** outils informatiques, IA, marketing, digital, comptabilité, RH, logistique, accueil/front desk, compétences assistanat, etc.
3. **Recyclage/formation sur mesure (10 000 XAF/heure) :** Decidez du contenu, durée et calendrier personnalisé

100% d'insertion professionnelle depuis **5 ans.**

(+237) 653 09 36 86 - www.assistantproacademy.com - Yaounde, Cameroun